

Zielona Góra, 18.08.2025 r.

DAG.222.23.2025

Zapytanie ofertowe

Zamawiający:

Archiwum Państwowe w Zielonej Górze
65-762 Zielona Góra, Aleja Wojska Polskiego 67a,
tel. 68 329 98 01; email: sekretariat@archiwum.zgora.pl.

zaprasza do złożenia oferty na zadanie pod nazwą:

Przebudowa oświetlenia wewnątrz i na zewnątrz budynku Archiwum Państwowego w Zielonej Górze

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zapytania jest przebudowa oświetlenia wewnątrz i na zewnątrz budynku Archiwum Państwowego w Zielonej Górze, poprzez demontaż i utylizację istniejących opraw świetlnych, wykonanie niezbędnych prac instalacyjnych oraz montaż nowych opraw oświetleniowych w technologii LED zgodnych z obowiązującymi przepisami prawa i aktami normatywnymi, wyposażonych we wskazanych przez Zamawiającego obszarach w czujniki ruchu (magazyny, śluzy magazynowe i toalety).

Wykaz ilościowy rodzajów opraw świetlnych wraz z lokalizacją ich instalacji obecnie w budynku archiwum został zawarty w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

Zakres realizacji zamówienia:

1. Demontaż istniejących opraw świetlnych i ich utylizacja zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokument potwierdzający zgodną z prawem utylizację zdemontowanych opraw świetlnych w terminie do 7 dni od daty zakończenia realizacji zadania.
2. W trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca na bieżąco będzie usuwał z budynku Zamawiającego zdemontowane oprawy świetlne. Zamawiający dopuszcza umieszczenie przez Wykonawcę kontenera umożliwiającego bezpieczne i na odpowiedzialność Wykonawcy składowanie zdemontowanych opraw świetlnych w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu na zewnątrz budynku.
3. Wykonanie prac demontażowych zgodnie z ustalonym przez strony harmonogramem, w sposób niezakłócający normalnej pracy urzędu, przy czym w pomieszczeniach pracy, ciągach komunikacyjnych i toaletach oraz na terenie zewnętrznym, czas pozostawienia bez oświetlenia nie przekroczy 24 godzin.

4. Wykonanie niezbędnych i koniecznych do prawidłowej instalacji i funkcjonowania oświetlenia, prac na istniejącej instalacji, w tym przygotowania podłoża i mocowań, podłączeń, przebudowy, wymiany przewodów, puszek, zasilania, włączników, itp.
5. Montaż nowych opraw oświetleniowych w technologii LED zgodnych z obowiązującymi przepisami prawa i aktami normatywnymi (m.in. dyrektywą ROHS 2011/65/UE, rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, PN-EN 12464-1:2022-01, itd.) z uwzględnieniem parametrów i wymagań stawianych poszczególnym rodzajom oświetlenia i pomieszczeniom pracy, higieniczno-sanitarnym, socjalnym, ciągom komunikacyjnym oraz obszarom monitorowania terenu zewnętrznego. Nowe oprawy oświetleniowe muszą zapewnić efektywne i zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, oświetlenie dostosowane do rodzaju i parametrów danego obszaru oświetleniowego.
6. Montaż nowych opraw oświetleniowych w technologii LED wraz z czujnikami ruchu zgodnymi z obowiązującymi przepisami prawa i aktami normatywnymi (m.in. dyrektywą ROHS 2011/65/UE, rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, PN-EN 12464-1:2022-01, itd.) w części magazynowej budynku, toaletach w części biurowej budynku oraz służach archiwalnych (z pominięciem instalacji czujników w pomieszczeniach w części magazynowej: 102, 103, 104, 105, 108, 109, 110, 111, 112). Czujniki ruchu muszą zapewniać efektywne, automatyczne włączanie i wyłączanie światła w zależności od obecności użytkowników w danym obszarze. Czujniki muszą być tak zamontowane żeby światło załączało się zaraz po wejściu użytkownika do danego pomieszczenia/obszaru, z uwzględnieniem ograniczeń infrastruktury pomieszczeń (m.in. wysokość pomieszczenia, regały przesuwne, itp.) i utrzymywało się przez cały czas obecności użytkownika bez względu na jego położenie w pomieszczeniu/obszarze. Czujniki ruchu muszą zostać tak dobrane żeby zapewniać spójność oświetlenia między strefami dla adaptacji wzroku, unikanie efektu stroboskopowego, olśnienia, zaprogramowanie odpowiednich dla wymagań dla danych obszarów czasów grzania/stabilizacji oświetlenia i unikania migotania przy włączaniu oświetlenia.
7. Wykonanie niezbędnych pomiarów elektrycznych, w tym badanie obwodów wewnętrznych i pomiary pętli zwarcia oraz pomiar natężenia oświetlenia w poszczególnych pomieszczeniach i obszarach po instalacji nowych opraw oświetleniowych za pomocą urządzenia posiadającego aktualne świadectwo wzorcowania Głównego Urzędu Miar i przedstawienie raportu z pomiarów.
8. Opracowanie dokumentacji powykonawczej w 2 egzemplarzach papierowych i wersji elektronicznej zapisanej na nośniku cyfrowym CD, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i sztuką techniczno-budowlaną.
9. W przypadku montażu opraw oświetleniowych w sufitach podwieszanych mniejszych niż obecnie zamontowane, Wykonawca zapewni kasetony uzupełniające zgodne z obecnie zamontowanymi, zachowując jego estetykę wizualną.
10. W przypadku konieczności wykonywania prac na wysokości z użyciem podnośnika, koszty związane z najmem i użytkowaniem podnośnika oraz odpowiedzialność pozostają po stronie Wykonawcy, w szczególności zgodnie z obowiązującymi przepisami bhp, dotyczącymi pracy na wysokości i przy użyciu sprawnego sprzętu i odpowiednich środków ochrony.
11. Wykonawca przy realizacji niezbędnych prac montażowych i instalacyjnych zobowiązany jest do przywrócenia stanu pierwotnego ścian, sufitów i innych powierzchni i wyposażenia, w których dokonano ingerencji.

Zamawiający umożliwia w terminie od 19.08.2025 do 27.08.2025 w dni robocze godzinach 10:00-14:00 przeprowadzenie przez oferenta wizji lokalnej w budynku. Termin wizji lokalnej musi zostać uzgodniony z wyprzedzeniem z osobami wskazanymi do kontaktu w pkt 10. Wszelkie wyposażenie, materiały, oprawy, narzędzia i pracę niezbędne do wykonania zamówienia zapewnia Wykonawca. Szczegółowe informacje o sposobie i warunkach realizacji zamówienia, w tym warunkach gwarancji zostały wskazane we wzorze umowy stanowiącej projektowane postanowienia umowne.

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 1) Zapytanie ofertowe – do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
- 2) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.
- 4) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na realizację tego zamówienia, bez podania przyczyny.

W przypadku unieważnienia postępowania Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia.

7) Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia z Oferentami negocjacji dotyczących treści złożonych ofert. Jeśli w wyniku negocjacji złożona oferta nie będzie aktualna Oferent w określonym w negocjacjach terminie złoży ofertę ostateczną (zmienioną).

8) Zamawiający wezwie w wyznaczonym terminie wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w zapytaniu ofertowym. Nie złożenie, po wezwaniu, oświadczeń lub dokumentów będzie powodowało odrzucenie oferty.

3. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Czas realizacji: wrzesień – listopad 2025 roku.

4. Przy wyborze oferty do realizacji Zamawiający będzie kierował się kryterium:

Cena - 80% (max. 0,8 pkt) - C

Doświadczenie w realizacji podobnego zamówienia – 20% (co najmniej 1-4 referencje = 0,1 pkt; 5 i więcej referencji = 0,2 pkt*) - D

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie sumy kryterium ceny C i doświadczenia D:

C_{min}

$C = \frac{C_{bad}}{C_{min}} \times 1 \text{ pkt} \times 80 \%$

C_{bad}

gdzie: C_{min} - cena oferty z najniższą ceną (zł);

C_{bad} - cena oferty badanej (zł);

D = 0,1 lub 0,2*

Ocena oferty = C + D

5. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty opatrzone podpisem:

- 1) Formularz ofertowy wg załączonego wzoru – załącznik nr 1 do zapytania.

- 2) Dokument potwierdzający prawo do reprezentacji - Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy jeżeli ofertę składa pełnomocnik.
- 3) Zaparafowane załączniki nr 2 i 3 do zapytania – wzór umowy i zestawienie oświetlenia.
- 4) Zestawienie posiadanych referencji oraz ich kopię.

6. Opis sposobu obliczenia ceny w ofercie:

- 1) Oferta powinna obejmować wartość brutto całkowitego wynagrodzenia ryczałtowego za realizację przedmiotu zamówienia.
- 2) Oferta powinna zawierać wszystkie koszty brutto, które będą wiązały się z realizacją przedmiotowego zamówienia.
- 3) Cena brutto oferty powinna uwzględniać wszystkie okoliczności, które mogą mieć wpływ na sposób realizacji zamówienia.
- 4) Cena ofertowa powinna zawierać wszystkie koszty niezbędne do terminowego i prawidłowego zrealizowania zadania, zysk wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT.
- 5) Cena określona przez wykonawcę powinna uwzględniać upusty, jakie wykonawca oferuje.
- 6) W formularzu ofertowym należy podać, cenę jednostkową netto, stawkę podatku VAT oraz cenę brutto, którą wykonawca oferuje.
- 7) Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy.
- 8) Ceny jednostkowe zawarte w Formularzu oferty nie powinny być cenami wyższymi od cen określonych w aktualnie obowiązującym cenniku Wykonawcy.
- 9) Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 10) Cena podana przez wykonawcę za świadczoną usługę, jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.
- 11) Do porównania ofert brana będzie pod uwagę cena brutto w PLN za całość zamówienia.
- 12) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczaniu ceny

7. Miejsce i termin złożenia oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć do dnia **01.09.2025 r. do godz. 10:00**
- 2) Dopuszcza się złożenie oferty:
 - a) w formie pisemnej na adres: Archiwum Państwowe w Zielonej Górze, 65-762 Zielona Góra, Aleja Wojska Polskiego 67a (decyduje data i godzina wpływu do urzędu),
 - b) w formie elektronicznej, tj. za pośrednictwem poczty elektronicznej (wersja pdf/skan) na adres email: sekretariat@archiwum.zgora.pl, za pośrednictwem e-Doręczeń: AE:PL-72416-40575-ETDFI-19, bądź za pośrednictwem EPUAP: /7r62b9uvkt/SkrytkaESP (decyduje data i godzina wpływu do urzędu).

8. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w nieprzejrystej i zamkniętej kopercie. Ofertę w formie elektronicznej należy złożyć w formie skanu.
- 2) Oferta cenowa winna być sporządzona wyłącznie w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia. Formularz ofertowy należy wypełnić czytelną i trwałą techniką w formie pisemnej.

- 3) Oferta może być złożona na druku innym niż ten, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania, pod warunkiem, iż zawiera wszystkie elementy zawarte w załączonym wzorze oferty.
- 4) Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do Reprezentowania wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikająca z właściwego rejestru bądź na podstawie pełnomocnictwa.
- 5) Podpisy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach powinny być czytelne albo opatrzone imienną pieczęcią.
- 6) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osoby określone w pkt 8 ppkt 4. Brak parafy powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.
- 7) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia.
- 8) Wykonawca może zastrzec, które jego dokumenty nie będą ujawniane, ponieważ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r. poz. 1913, z 2022 r. poz. 1233. ze zm.).
- 9) Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę, której nie może zmienić.

9. Miejsce i termin rozpatrzenia ofert:

- 1) Rozpatrzenie złożonych ofert nastąpi do dnia **03.09.2025 r. do godz. 12.00** w siedzibie Zamawiającego.
- 2) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poda do wiadomości publicznej informację o wyborze wykonawcy za pośrednictwem umieszczenia informacji na stronie www.archiwum.zgora.pl

10. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania są:

- p. Marcin Topczak, nr tel. 68 329 98 01 wew. 210, e-mail: m.topczak@archiwum.zgora.pl
p. Piotr Lasota, nr tel. 68 329 98 01 wew. 226, e-mail: p.lasota@archiwum.zgora.pl
p. Marcin Wiśniewski, nr tel. 68 329 98 01 wew. 206, e-mail: m.wisniewski@archiwum.zgora.pl

11. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

- 1) Przedkładając swoją ofertę Wykonawca akceptuje w całości i bez zastrzeżeń warunki opisane w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz w pełni akceptuje zakres i przedmiot zamówienia, co potwierdza podpisem na dokumentach o których mowa w pkt 5.
- 2) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone we wzorze oferty, stanowiącej zał. nr 1 do zapytania, w tym m.in.:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b) posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia,
 - c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - e) przestrzegają regulacji dotyczących zarówno minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników, jak i minimalnej stawki godzinowej dla określonych umów cywilnoprawnych.
- 3) Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie wszystkich warunków udziału w postępowaniu.

4) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 PZP oraz nie są umieszczeni na listach i nie podlegają wykluczeniu z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie obowiązujących przepisów określonych w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r. poz. 507, z późn. zm).

12. Aspekty społeczne zamówienia

W przypadku konieczności zatrudnienia przez Wykonawcę dodatkowych osób do wykonywania czynności w zakresie realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zatrudnieniem były objęte w szczególności osoby bezrobotne, młodociane w celu przygotowania zawodowego, osoby niepełnosprawne lub inne osoby wskazane w przepisach o zatrudnieniu socjalnym, z zachowaniem minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników, jak i minimalnej stawki godzinowej dla określonych umów cywilnoprawnych.

13. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania

- 1) W sprawach nieuregulowanych w treści zapytania zastosowanie mają przepisy wyłącznie Kodeksu cywilnego.
- 2) Do prowadzonego postępowania nie przysługują wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, 1720, z późn. zm.).

Dyrektor

Beata Grelewicz