



**Wniosek o wydanie
dokumentacji osobowo – płacowej
przechowywanej w zasobie Archiwum**

ARCHIWUM PAŃSTWOWE
W ZIELONEJ GÓRZE

1. Nazwisko i Imię
2. Nazwisko panieńskie
3. Data i miejsce urodzenia
4. Imię ojca i matki
5. Adres zamieszkania
-
6. Numer telefonu
7. Nazwa i adres zakładu pracy
-
8. Okres zatrudnienia
9. Stanowisko

Do celów emerytalno – rentowych proszę o wydanie*:

1. świadectwa pracy,
2. zaświadczenia o zarobkach,
3. zaświadczenia o pracy w warunkach szkodliwych,
4. inne

*-właściwe podkreślić.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis