|  |
| --- |
| załącznik nr 1 do *Regulaminu korzystania z materiałów archiwalnych w czytelni Archiwum Państwowego w Zielonej Górze* |
| ZGŁOSZENIE UŻYTKOWNIKA ZASOBU ARCHIWALNEGO**ARCHIWUM PAŃSTWOWEGO W ZIELONEJ GÓRZE** | *Potwierdzenie wpływu – data, znak, (wypełnia dyżurny pracowni)* |
| *Należy obowiązkowo wypełnić białe pola części A i E formularza. Podanie informacji w polach o szarym tle jest dobrowolne, a ich ewentualne pominięcie nie powoduje ograniczenia uprawnień do korzystania z archiwaliów. Pozostałe informacje zbierane są do celów wskazanych w art. 23 ust. 1 pkt. 2 i 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych i po ustaleniu przydatności dla zarządzania udostępnianiem archiwaliów nie będą przetwarzane w zbiorach danych* |
| A. DANE UŻYTKOWNIKA |
| **Imię i nazwisko** |  |
| **Adres stałego miejsca zamieszkania***(kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu/ mieszkania)* |  |
| **Adres do korespondencji***(podać, jeśli inny niż stałe miejsce zamieszkania)* |  |
| **Rodzaj i numer dokumentu tożsamości** |  |
| **B. DANE UŁATWIAJĄCE KONTAKT**  |  |
| *(nr telefonu, adres e-mail)* |  |
| **C. INFORMACJE O POSZUKIWANIACH ARCHIWALNYCH**  |
| Temat pracy, do której mają być wykorzystane materiały archiwalne albo zakres przedmiotowy badań |  |
| Cel wykorzystania pozyskanych danych | [ ]  naukowy [ ]  własnościowy [ ]  genealogiczny [ ]  publicystyczny [ ]  socjalny [ ]  inny |
| **D.OŚWIADCZENIE UŻYTKOWNIKA** |
| **Oświadczam, że zapoznałem się *z Regulaminem korzystania z materiałów archiwalnych w czytelni******Archiwum Państwowego w Zielonej Górze* i zobowiązuję się do jego przestrzegania** |
|  |
| **E. PODPISY UŻYTKOWNIKA** |
|  *podpis* *data zgłoszenia* |
|   *podpis* *data aktualizacji* TAK NIE |

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (**Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016),** zwanego dalej Rozporządzeniem informujemy, że:

1. Administratorem Danych Osobowych zgromadzonych w Archiwum Państwowym w Zielonej Górze jest Dyrektor Archiwum Państwowego w Zielonej Górze. Siedzibą Dyrektora jest Archiwum Państwowe w Zielonej Górze, Aleja Wojska Polskiego 67a, 65-762 Zielona Góra. Kontakt jest możliwy za pomocą adresu e-mail: sekretariat@archiwum.zgora.pl.
2. W sprawach związanych z danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych poprzez adres e-mail: iodo@archiwum.zgora.pl.
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu udostępnienia materiałów archiwalnych zgodnie
z zapisami ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2020 r. poz. 164).
4. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej, Pana/Pani dane osobowe z wniosku nie będą udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców.
5. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego powyżej celu, a także przez wymagany przepisami prawa okres archiwizacji zgodny z kategorią archiwalną, wynikającą jednolitego rzeczowego wykazu akt dla archiwów państwowych.
6. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Danych Osobowych przysługuje Panu/i:
	1. prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
	2. prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
	3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia;
	4. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia;

Na podstawie art. 22b Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym
i archiwach ogranicza się stosowanie:

* art. 16 RODO w taki sposób, iż Archiwum przyjmuje od osoby, której dane dotyczą, pisemne sprostowanie lub uzupełnienie dotyczące jej danych osobowych, nie dokonując ingerencji w materiały archiwalne;
* art. 18 ust. 1 lit. a i b RODO, w zakresie niezbędnym do zapewnienia korzystania z materiałów archiwalnych zgodnie z ustawą, bez naruszania istoty ochrony danych osobowych zawartych w tych materiałach, także w przypadku pierwotnego zbierania danych w sposób bezprawny albo w przypadku nieprawdziwości, nieścisłości lub niekompletności danych.
1. W przypadku, w którym przetwarzanie Pana/Pani danych odbywa się na podstawie zgody (tj. art. 6 ust. 1 lit.a Rozporządzenia), przysługuje Panu/Pani prawo do cofnięcia jej w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodne z prawem przetwarzanie, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
2. Pan/Pani ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Głównego Inspektora Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.
3. **Podanie przez Pana/Panią danych osobowych wynika z przepisów prawa i jest warunkiem realizacji wniosku w Archiwum Państwowym w Zielonej Górze.**
4. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

**Zgoda**

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oświadczam, że zrozumiałem zapisy niniejszej *Klauzuli informacyjnej* i wyrażam zgodę
na przetwarzanie przez Archiwum Państwowe w Zielonej Górze moich danych osobowych zawartych w piśmie, w celu udzielenia odpowiedzi na złożone pismo zgodnie z zapisami ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2020 r. poz. 164).

Zostałem/zostałam poinformowany/a, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz że mam prawo
do wycofania zgody w dowolnym momencie.

data, podpis